

Zp.271.2.2015

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**dla zamówienia o szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia
mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 Pzp
w trybie przetargu nieograniczonego**

**„PRZEBUDOWA POLEGAJĄCA NA MODERNIZACJI
DROGI GMINNEJ NR 114459E”
(na odcinku Rudniki-gr.Gminy Zadzim Rzechta)**

(roboty budowlane)

*Wójt Gminy Pęczniew
/-/ Marcin Janiak*

.....
(zatwierdził)

Pęczniew, dnia, 10.02.2015 r.

1. Zamawiający.

- 1.1. Pełna nazwa zamawiającego: Gmina Pęczniew
- 1.2. Adres: ul. Główna 10/12
- 1.3. REGON: 730934393, NIP 8281359612
- 1.4. Internet: <http://e-peczniew.pl> e-mail: ug_peczniew@wp.pl
- 1.5. Numer telefonu: (043) 6781519, fax: (043) 6781519

2. Informacje ogólne.

- 2.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 ze zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z procedurą przewidzianą dla zamówień, których wartość przedmiotu zamówienia jest mniejsza od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
- 2.2 Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 - 46 ww. ustawy).
- 2.3 Wykonawca powinien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- 2.4 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.
- 2.5 Rodzaj zamówienia – roboty budowlane.

3. Przedmiot zamówienia.

- 3.1 Opis przedmiotu zamówienia: Przebudowa polegająca na modernizacji drogi gminnej nr 114459E (na odcinku Rudniki-gr. Gminy Zadzim Rzechta)
- 3.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Zadanie pn: „ Przebudowa polegająca na modernizacji drogi gminnej nr 114459E (na odcinku Rudniki-gr.Gminy Zadzim Rzechta) obejmujące modernizację drogi na łącznej długości 3075m i zostało podzielone na etapy:
ETAP I dł 465 m
ETAP II dł 1045 m
ETAP III dł 585 m
ETAP IV dł 980 m

Projekt przewiduje utrzymanie istniejącego przebiegu ciągu drogi, bez zmian promieni łuków poziomych i pionowych. Odwodnienie jezdni powierzchniowe za pomocą spadków poprzecznych i podłużnych do występujących odcinkami rowów przydrożnych i w przyległy do drogi teren. W ciągu drogi zlokalizowane są przepusty dla cieków wodnych przebiegających pod drogą.

Zaprojektowano przekrój drogowy na prostej ze spadkiem jezdni daszkowym 2x2%. Spadki poboczy 7%. Na odcinku obejmującym etap II i IV zaprojektowano dwie zatoki autobusowe.

Parametry techniczne:

Klasa techniczna	- L
Prędkość projektowa	- 40 km/h
Kategoria ruchu	-KR1
Szerokość jezdni na prostej	- 4 m
Szerokość poboczy z tłuczni	- 2x0,5 m
Szerokość poboczy gruntowych	- 2x1,0 m

Konstrukcja nawierzchni:

Etap I 465 m

- masa mineralno-asfaltowa dla KR1-KR2 o gr. 4 cm.
- górną podbudowa z kruszywa łamanego twardego o gr. 5 cm.
- dolną podbudowa z kruszywa łamanego twardego o gr. 10 cm.

Etap II 1045 m (od km 0+000 do km 1+045)

- masa mineralno-asfaltowa dla KR1-KR2 o gr. 4 cm
- górną podbudowa z kruszywa łamanego twardego o gr. 5 cm.
- dolną podbudowa z kruszywa łamanego twardego o gr. 10 cm.

Etap III 585 m (od km 1+045 do km 1+630)

- masa mineralno-asfaltowa dla KR1-KR2 o gr. 4 cm.
- górną podbudowa z kruszywa łamanego twardego o gr. 5 cm.
- dolną podbudowa z kruszywa łamanego twardego o gr. 10 cm.

Etap IV 980 m (od km 1+630 do km 2+610)

na odcinku 1+630 – 2+060

- masa mineralno-asfaltowa dla KR1-KR2 o gr. 4 cm.
- górną podbudowa z kruszywa łamanego twardego o gr. 5 cm.
- dolną podbudowa z kruszywa łamanego twardego o gr. 10 cm.

na odcinku 2+060 – 2+610

- masa mineralno-asfaltowa dla KR1-KR2 o gr. 4 cm.
- górną podbudowa z kruszywa łamanego twardego o gr. 5 cm.
- dolną podbudowa z kruszywa łamanego twardego o gr. 15 cm.
- dolną podbudowa z kruszywa naturalnego o gr. 10 cm.

Projekt przewiduje wykonanie dwóch zatok autobusowych z chodnikami

Chodniki:

Zaprojektowano chodniki przy zatokach autobusowych z kostki betonowej, w kolorze szarym 70% i czerwonym 30% o szer.1,5 m obramowanie z obu stron obrzeżem betonowym 20x6.

Konstrukcja nawierzchni chodnika;

- kostka brukowa betonowa o gr. 6 cm.
- warstwa odcinająca o gr. 10 cm.

Zatoki autobusowe:

Nawierzchnię dwóch zatok autobusowych zaprojektowano z kostki brukowej betonowej w kolorze czerwonym o gr. 8 cm. Na zatoce na wysokości krawędzi zatrzymania wykonany zostanie chodnik z kostki brukowej betonowej o szer. 1,5 m. Długość krawędzi zatrzymania 20 m, szerokość zatoki 3 m, skok wjazdowy 1:4, skok wyjazdowy 1:3.

Konstrukcja nawierzchni zatoki autobusowej:

- kostka brukowa betonowa o gr. 8 cm.
- podsypka cementowo-piaskowa o gr. 3 cm.
- górną podbudowa z kruszywa łamanego twardego o gr. 15 cm.
- dolną podbudowa z kruszywa naturalnego o gr. 10 cm.

Oznakowanie:

W związku z przebudową drogi ustawione zostaną pionowe znaki w ilości 30 szt., bariery ochronne SP-05 i U-11a, wykonane zostanie oznakowanie poziome P-16 i P-10 farbą chlorokauczukową odblaskową oraz na skrzyżowaniach zastosowane zostaną punktowe elementy odblaskowe pryzmatyczne o odbłyśniku białym.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja techniczna, przedmiar i kosztorysy. (załączniki do SIWZ)

3.3.W ramach niniejszego zamówienia Wykonawca na swój koszt zobowiązany jest do:

- wytyczenia geodezyjnego,
- wykonania, uzgodnienia oraz zatwierdzenia projektu organizacji ruchu na czas trwania robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zapewnienia oznakowania tymczasowego, jego utrzymania i demontażu
- sporządzanie inwentaryzacji powykonawczej

3.4.Przed złożeniem oferty oferent zobowiązany jest dokonać wizji lokalnej działek, na których realizowana będzie inwestycja oraz zapoznać się z dokumentacją projektową. Dostrzeżone ewentualne błędy lub uchybienia, które mogą mieć wpływ na prawidłowe

wykonanie przedmiotu zamówieni, potencjalny Wykonawca powinien zgłosić na piśmie Zamawiającemu.

3.5. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, Wykonawca ma obowiązek pisemnego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie w terminie do 3 dni roboczych od dnia wystąpienia w/w okoliczności.

3.6. Roboty należy prowadzić zgodnie z wymogami dokumentacji określającej przedmiot zamówienia, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, wymogami niniejszej specyfikacji oraz obowiązującymi przepisami.

3.7. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z użyciem materiałów i urządzeń własnych. Do wykonania Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów fabrycznie nowych, gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych określonych w dokumentacji projektowej. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia atestów i certyfikatów na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru;

3.8. Jeżeli w projekcie zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub dotyczące materiałów normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, których mowa w art. 30 ust. 1-3 Pzp., Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równo-ważnych pod warunkiem, że zagwarantują one wykonanie przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w ww. dokumencie;

3.9. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest zobowiązany udokumentować, że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego na jego żądanie.

3.10 **KOD CPV 45.00.00.00-7 Roboty budowlane**

KOD CPV 45.23.32.20-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg

4. Sposoby porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

4.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.

4.2. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się faksem, poczta elektroniczną, przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4.3. Dla oferty dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.

4.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- Iwona Lipińska – inspektor ds. gospodarki komunalnej, mieszkaniowej, drogownictwa i oświaty, pokój nr 15, tel. (043)6781519 wew. 31, e-mail: ug_peczniw@wp.pl

4.5. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: 8⁰⁰ - 14⁰⁰

5. Informacja o ofertach częściowych.

5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Informacja o zamówieniach uzupełniających.

6.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z art.67 ust.1 pkt.6 Prawa zamówień publicznych.

7. Informacja o ofercie wariantowej.

7.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Informacja o zawarciu umowy ramowej.

8.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

9. Informacja o zastosowaniu aukcji elektronicznej.

9.1. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

10. **Informacja dotycząca rozliczenia w walutach obcych.**
 - 10.1 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
 - 10.2 Rozliczenia będą dokonywane w PLN.
11. **Dynamiczny system zakupów.**
 - 11.1 Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.
12. **Udział podwykonawców.**
 - 12.1. Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia poprzez powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.
 - 12.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
 - 12.3. W przypadku, gdy Wykonawca zdecyduje się na realizację robót przy udziale podwykonawcy/ców/ będzie on zobowiązany do wykazania w ofercie zakresu robót, jakie realizować będzie (będą) podwykonawca/cy/.
 - 12.4. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonana przez Wykonawcę osobiście.
 - 12.5. Wykonawca będzie zobowiązany do zgłoszenia Zamawiającemu projektów umów o podwykonawstwo i ich ewentualnych zmian.
 - 12.6. Pozostałe postanowienia dotyczące zasad zawierania umów o podwykonawstwo, określenie trybu ich uzgodnień, zasad wypłaty wynagrodzenia oraz bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia podwykonawcom, zostały szczegółowo uregulowane w projekcie umowy.
13. **Termin wykonania zamówienia.**
 - 13.1. Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia **31.08.2015 r**
14. **Termin związania ofertą.**
 - 14.1. Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.
 - 14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
 - 14.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe tylko z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
15. **Opis sposobu przygotowania oferty.**
 - 15.1. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze lub odręcznie, czytelnie, techniką trwałą. Poszczególne strony oferty powinny być ponumerowane, na trwale ze sobą spięte oraz podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

15.2.Oferta powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym *załącznik nr 1 do SIWZ* bez modyfikacji jego formy przez Wykonawcę. Dotyczy to również załączników do oferty, których formularze wykonał zamawiający.

15.3.Do oferty powinny być załączone wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami pkt 17 SIWZ.

15.4.Dokumenty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, jeżeli przedstawiona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

15.5.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia publicznego.

15.6.Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.

15.7.Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem *ZMIANA/WYCOFANIE*.

15.8.Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystych, zaklejonych dwóch kopertach. Kopertę zewnętrzną należy opisać według poniższego wzoru: **„Przebudowa polegająca na modernizacji drogi gminnej nr 114459E” na odcinku Rudniki-gr. Gminy Zadzim Rzechta nie otwierać przed godz. 11¹⁰ dnia 06.03.2015r.”**

15.9.Koperta wewnętrzna, w której należy umieścić ofertę poza opisem podanym powyżej powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było ją odesłać w przypadku stwierdzenia opóźnienia w jej złożeniu.

15.10.Zgodnie z przepisem art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

15.11.Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp. oraz innych informacji nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa.

15.12.Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć w formularzu oferty. Brak zastrzeżenia rozumiany będzie jako przyzwolenie na ujawnienie całej oferty. Zamawiający zaleca, aby dokumenty zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej „Tajemnica Przedsiębiorstwa”.

16. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

16.1.O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający warunki zawarte w art. 22 a w szczególności:

16.2. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynność jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Dla uznania, że Wykonawca spełnia w/w warunek Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

16.3.Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.

Dla uznania, że Wykonawca spełnia w/w warunek Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

16.4.Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym.

Dla uznania, że Wykonawca spełnia w/w warunek Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

16.5.Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Dla uznania, że Wykonawca spełnia w/w warunek Zamawiający wymaga, aby Wykonawca

złożył oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

16.6. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Warunek powyższy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada **opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia na kwotę min. 1.300.000,00 zł.,

16.7. Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Treść zobowiązania do udostępniania zasobów na podstawie z art. 26 ust. 2b powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania innego podmiotu, określać, czego dotyczy zobowiązanie, w jaki sposób i w jakim okresie będzie ono wykonywane oraz zawierać oświadczenie podmiotu, który oddaje Wykonawcy swoje zasoby o solidarnej odpowiedzialności z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

16.8 Wykonawca w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp.

16.9. Stwierdzenie spełnienia warunków odbędzie się poprzez analizę i ocenę dokumentów żądanych przez zamawiającego od Wykonawcy.

17. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp oraz inne dokumenty.

17.1 W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wypełnionym formularzu - załącznik nr 3 do SIWZ), należy przedłożyć:

17.1.1 W celu wykazania posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek należy złożyć:

17.1.1.1. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia na kwotę min. 1.300.000,00 zł.

17.1.1.2. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych składa **pisemne zobowiązanie tych podmiotów o treści określonej w pkt 16.2 wraz z oświadczeniem wymienionym w tym samym pkt.**

17.1.1.3. Jeżeli wymagane przez zamawiającego kwoty określone w opisie sposobu oceny warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej będą wyrażone w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a w przypadku braku takiego dnia, w dniu najbliższym dniowi zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

17.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 Zamawiający żąda następujących dokumentów:

17.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (na formularzu oświadczenia stanowiącym *załącznik nr 4 do SIWZ*).

17.2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

17.2.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

17.2.4. Aktualnego Zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

17.2.5. Zgodnie z art. 24 ust 2 pkt 5 ustawy z postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego wyklucza się również Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zmianami), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W związku z powyższym na podstawie art. 24 ust 2d ustawy Zamawiający wymaga, aby Wykonawca złożył listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z treścią *Załącznika nr 5 do SIWZ*.

17.3. Inne oświadczenia lub dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania, które należy dołączyć do oferty:

17.3.1. Wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy (w przypadku wystąpienia podwykonawcy na formularzu stanowiącym *załącznik nr 6 do SIWZ*).

17.3.2. Dokumenty potwierdzające posiadanie upoważnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

17.3.3. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.

18. W przypadku ofert składanych wspólnie przez więcej niż jeden podmiot, dokumenty winny spełniać następujące dodatkowe wymagania.

18.1. dla spółek cywilnych:

18.1.1. wypełniony formularz oferty podpisany przez wszystkich współników, ew. przez pełnomocnika (jeżeli pełnomocnictwo nie wynika z umowy spółki – załączyć jednorazowe pełnomocnictwo podpisane przez wszystkich współników);

18.1.2. wszystkie wskazane w pkt 17.2 dokumenty dla każdego współnika oddzielnie;

18.1.3.pełnomocnictwo lub umowa spółki cywilnej z której wynika udzielenie pełnomocnictwa;

18.2.dla konsorcjów:

18.2.1.wypełniony formularz oferty podpisany przez lidera konsorcjum;

18.2.2.pełnomocnictwo;

18.2.3.wszystkie wskazane w pkt 17.2 dokumenty dla każdego członka konsorcjum oddzielnie;

19. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów określonych w pkt 17.2.2 – 17.2.4 składają.

19.1.Wystawione w kraju, w którym mają siedzibę lub miejsce zamieszkania dokumenty potwierdzające że:

19.1.1. nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości Wykonawcy,

19.1.2. nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty, o których mowa w pkt 19.1 ppkt 19.1.1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. Dokument wymieniony w pkt 19.1 ppkt 19.1.2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wymienionych w pkt 19.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty składane są w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Dokumenty złożone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez polskie placówki konsularne.

20. Wadium.

20.1.Zamawiający żąda od Wykonawców składających oferty **wniesienia wadium** w wysokości **35 000,00 zł** (słownie: **trzydzieści pięć tysięcy złotych 00/100**) w formie zgodnej z art. 45 ust. 6 ustawy PZP tj. :

20.1.1.pieniądzu;

20.1.2.poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

20.1.3.gwarancjach bankowych;

20.1.4.gwarancjach ubezpieczeniowych;

20.1.5.poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późniejszymi zmianami).

20.2.Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy wadium na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 20.1. Zmiana formy wadium musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oferty kwotą wadium i bez zmniejszenia kwoty i warunków wadium.

20.3.Wykonawca, którego **oferta, nie będzie zabezpieczona formą wadium** wskazaną w art. 45 ust. 6 ustawy PZP, zostanie przez Zamawiającego wykluczony a jego oferta odrzucona.

20.4.W przypadku wniesienia wadium w **formie pieniężnej**, Wykonawca wpłaci wadium na **rachunek bankowy** Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Poddebicach/ Oddział w Pęczniewie NR 45 9263 0000 4012 3060 2004 0003**. Na przelewie należy umieścić

informację: „Przebudowa polegająca na modernizacji drogi gminnej nr 114459E” na odcinku Rudniki-gr. Gminy Zadzim Rzechta”

20.5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp.

20.6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

20.7. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20.8. Jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

20.9. Zamawiający ponownie zażąda wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu wadium zwrócono na podstawie pkt 18.4, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w terminie określonym przez Zamawiającego.

20.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowałoby brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszego.

20.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

20.11.1 odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

20.11.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

20.11.3 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

20.12 W treści wadium w innej formie niż pieniądź muszą być wyszczególnione okoliczności, w jakich Zamawiający może je zatrzymać. Okoliczności te muszą zawierać sytuacje określone:

20.12.1 w art. 46 ust. 4a Prawa zamówień publicznych,

20.12.2 w art. 46 ust. 5 Prawa zamówień publicznych.

Poza tym z powyższego dokumentu powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłaty należności w sposób nieodwoalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.

20.13 Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) obowiązującego w dniu wyznaczonym przez zamawiającego na termin składania ofert, a w przypadku braku takiego dnia, w dniu najbliższym terminowi złożenia ofert.

21. Opis kryterium wyboru oferty oraz ich znaczenie.

21.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

21.1.1. Cena oferty – waga 90% (od 1 do 90 pkt).

Obliczana będzie ilość punktów według wzoru:

$$P_1 = (C_{\min} / C_{OB}) \times 90 \text{ (maksymalna liczba punktów w kryterium)}$$

Gdzie:

P_1 – ilość punktów obliczona dla kryterium cena oferty,

C_{\min} – cena brutto najtańszej oferty nie podlegającej odrzuceniu,

C_{OB} – cena brutto badanej oferty,

21.1.2. **Gwarancja– waga 10% (od 1do 10 pkt).**

Kryterium oceniane będzie według wzoru:

$$P_2 = (G_{\min} / G_{OB}) \times 2 \text{ (maksymalna liczba punktów w kryterium)}$$

Gdzie:

P_2 - ilość punktów obliczona dla kryterium cena oferty,

G_{\min} – zaoferowany najkrótszy okres gwarancji spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu,

G_{OB} – zaoferowany okres gwarancji w ofercie badanej.

21.1.3 Punkty uzyskane łącznie w kryterium cena i gotowość do odbioru odpadów odbieranych na indywidualne zgłoszenie stanowić będą ocenę danej oferty zgodnie z wzorem:

$$CLP = P_1 + P_2$$

Gdzie:

CLP – całkowita ilość punktów przyznanych ofercie,

P_1 – ilość punktów przyznanych w kryterium „cena”,

P_2 – ilość punktów przyznanych w kryterium „gwarancja”

21.2 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska największą liczbę punktów ze wszystkich kryteriów.

21.3 Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

21.4 Jeżeli złożone oferty będą miały taką samą liczbę punktów, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

22. **Opis sposobu obliczania ceny oferty.**

22.1.Cena powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich z wyodrębnionym podatkiem VAT, zgodnie z załączonym formularzem oferty.

22.2.Cena za przedmiot zamówienia jest ceną ryczałtową.

22.3.Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza sporządzi kosztorys stanowiący załącznik do umowy.

22.4.Przedmiar robót stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ jest materiałem pomocniczym do wyliczenia ceny.

22.5.Cena za oferowany przedmiot zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

22.6.Cena powinna być wyliczona w sposób wyczerpujący i uwzględniać wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia.

22.7.Cena może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.

22.8.Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

23. **Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wprowadzania zmian jej treści i zmian terminu składania ofert .**

23.1.Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

23.2.Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

23.3.Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania.

23.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa wyżej.

23.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przesłana zostanie jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępniona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego.

23.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ.

23.7. Każda taka zmiana wprowadzona przez Zamawiającego staje się obowiązująca i stanowi część SIWZ oraz zostanie niezwłocznie doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego.

23.8. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

23.9. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tą informację na stronie internetowej Zamawiającego.

24. Miejsce i termin składania ofert.

24.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w *Urzędzie Gminy w Pęczniewie ul. Główna 10/12, 99-235 Pęczniew, w sekretariacie do dnia 06.03.2015 r. do godz. 11:00.*

24.2. Oferty nadesłane lub dostarczone po wyznaczonym terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.

25. Miejsce i termin otwarcia ofert.

25.1 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy w Pęczniewie ul. Główna 10/12, 99-235 Pęczniew - sala konferencyjna dnia 06.03.2015 r. o godz. 11:10

25.2 Zamawiający otworzy oferty w obecności przybyłych Wykonawców lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, informacje dotyczące cen ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

25.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

25.4 W przypadku gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, na jego wniosek, Zamawiający przekaze informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

25.5 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że wystąpiła jedna z przyczyn wymienionych w art. 89, ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

26. Uzupełnienie oferty, poprawienie omyłek i wyjaśnienie treści złożonych ofert.

26.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych. Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

26.2. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

26.3. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.

26.4. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

26.4.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);

26.4.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

26.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

26.3. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

27. **Wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.**

27.1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia na Wykonawcę zostaną nałożone kary umowne w wysokości i na zasadach uregulowanych w projekcie umowy.

28. **Wzór umowy.**

28.1. Wzór umowy przedstawiony został w załączniku nr 2 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

29. **Warunki zmian umowy.**

29.1. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach:

29.1.1. Zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT) stosownie do wysokości zmiany stawek.

29.1.2. W przypadku zmiany uregulowań prawnych mających istotny wpływ na podniesienie kosztów realizacji zamówienia stosownie do wynikających z nich zmian.

30. **Środki ochrony prawnej.**

30.1. Wykonawcom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ww. ustawy tj. art. 179-198.

31. **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

31.1. Po wyborze oferty Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający poinformuje go o miejscu i terminie podpisania umowy.

31.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

31.2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

31.2.2. Informację z ww. danymi Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

31.2.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

31.2.4. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

31.2.5. Terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

31.3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

31.4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób art. 94. ust. 1 pkt 2.

31.5. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany będzie w terminie i w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego podpisać umowę, po przedłożeniu Zamawiającemu wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości określonej zgodnie z art. 150 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w sposób podany w pkt 21 niniejszej specyfikacji.

31.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwarunkowo płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Wzór ww. dokumentów winien być przedłożony Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w celu akceptacji zapisów.

31.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

32. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

32.1 Zamawiający będzie wymagał złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej z niżej podanych form:

32.1.1 pieniądzu

32.1.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie z kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

32.1.3 gwarancjach bankowych

32.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych

32.1.5 poręczeniach udzielanych przez podmiot, o którym mowa w art.6b ust 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr.109, poz.1158 z późn.zm.)

32.2 Zamawiający nie dopuszcza wniesienia innej formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

32.3 W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej, Wykonawca wpłaci je na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Poddębicach nr rachunku **45 9263 0000 4012 3060 2004 0003**. Na przelewie należy umieścić informacje: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy dotyczącej zadania pn: „**Przebudowa polegająca na modernizacji drogi gminnej nr 114459E” na odcinku Rudniki-gr. Gminy**

Zadzim Rzechta

- 32.4 Z dokumentu stwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego na postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn: ***„Przebudowa polegająca na modernizacji drogi gminnej nr 114459E” na odcinku Rudniki-gr. Gminy Zadzim Rzechta*** .
- 32.5 Wysokość zabezpieczenia Zamawiający ustala w wysokości 5 % ceny całkowitej – wynagrodzenia umownego brutto podanej w ofercie i musi zostać wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy (przed momentem złożenia podpisów przez uprawnionych przedstawicieli stron na umowie).
- 32.6 Dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować odpowiedzialność Gwaranta w zakresie 100 % zabezpieczenia służącego pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w okresie od dnia zawarcia umowy i 30 % wysokości zabezpieczenia służącego do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
- 32.7 W przypadku gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia z treści dokumentu musi jednoznacznie wynikać zobowiązanie do zapłaty kwoty zabezpieczenia nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności zatrzymania zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez potwierdzania tych okoliczności.
- 32.8 Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane – w wysokości 70 % zabezpieczenia. Pozostałe 30 % Zamawiający zwróci w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady (okres rękojmi został określony w karcie gwarancyjnej).
- 32.9 Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 21.1. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 32.10 Jeżeli wykonawca wnosi zabezpieczenie w walucie obcej, kwota zabezpieczenia zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) obowiązującego w dniu, w którym został wystawiony dokument stwierdzający wniesienie zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, a w przypadku braku takiego dnia, w dniu najbliższym temu dniowi.

33.Unieważnienie postępowania:

- 33.1 unieważnia postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 33.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

34.Postanowienia końcowe:

- 34.1 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

35.Wykaz załączników:

- 35.1 Załącznik nr 1 -Formularz oferty.
- 35.2 Załącznik nr 2 -Wzór umowy.
- 35.3 Załącznik nr 3-Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu opisanych w art. 22 ust. 1 PZP.

- 35.4 Załącznik nr 4 - Oświadczenie o spełnianiu warunku nie wykluczenia z udziału w postępowaniu określonych w art. 24 ust. 1 PZP.
- 35.5 Załącznik nr 5 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
- 35.6 Załącznik nr 6 - Wykaz części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy.
- 35.7. Załącznik nr 7 - Dokumentacja projektowa
- 35.8 Załącznik nr 8 - Przedmiar robót
- 35.9 Załącznik nr 9 - Kosztorys ofertowy